



โรงเรียนปอพานพิทยาคม รัชมังคลาภิเษก

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม

ที่ตั้ง เลขที่112 ม.3 ต.ปอพาน อ.นาเชือก จ.มหาสารคาม 44170

website <http://www.popanpit.ac.th>

email popanpitr@gmail.com

โทรศัพท์ :043-989-066

คณะผู้บริหาร

ชื่อ-สกุล นายอดิศักดิ์ นนทะสี
ผู้อำนวยการโรงเรียนปอพานพิทยาคม รัชมังคลาภิเษก



โทรศัพท์ 083-3377-272

Email Address adisaknt89@gmail.com

ข้อมูลพื้นฐาน



ประเภทและขนาดโรงเรียน

ประเภทโรงเรียน

- โรงเรียนประถมศึกษา โรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา โรงเรียนมัธยมศึกษา

โรงเรียนในโครงการลักษณะพิเศษ

- โรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริ
 โรงเรียนในโครงการกองทุนการศึกษา
 โรงเรียน 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ
 โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล
 โรงเรียนนาร่องในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา
 โรงเรียนที่ตั้งในพื้นที่ลักษณะพิเศษ
(พื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดารและพื้นที่เกาะ)

โรงเรียนที่มีลักษณะพิเศษ

- โรงเรียนวัดอุปสงค์พิเศษ
(ตามการจัดตั้งโรงเรียน)
 โรงเรียนราชประชานุเคราะห์
(เฉพาะที่สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา)

(โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง เลือกประเภทโรงเรียนก่อน จากนั้นพิจารณาตามข้อเท็จจริงว่าโรงเรียนของท่านอยู่ในลักษณะพิเศษใดบ้าง โดยใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ที่ตรงกับลักษณะโรงเรียนของท่าน สามารถเลือกได้มากกว่า 1 ข้อ

ขนาดโรงเรียน (โปรดใส่เครื่องหมาย ลงในช่อง ที่ตรงกับขนาดโรงเรียนของท่าน)

- ขนาดเล็ก จำนวนนักเรียนตั้งแต่ 119 คนลงมา
- ขนาดกลาง จำนวนนักเรียนตั้งแต่ 120 – 719 คน
- ขนาดใหญ่ จำนวนนักเรียนตั้งแต่ 720 – 1,679 คน
- ขนาดใหญ่พิเศษ จำนวนนักเรียนตั้งแต่ 1,680 คนขึ้นไป

*ที่มา: เกณฑ์การย้ายผู้บริหารสถานศึกษาฯ ตามหนังสือ สพฐ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ 04009/ว 2824 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2566



นักเรียน จำนวน 182 คน

*ที่มา: ข้อมูล ณ วันที่ 10 พ.ย. 2566



ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 16 คน

- | | | | |
|---------------------------------------|--------|----|----|
| 1) ผู้อำนวยการโรงเรียน | จำนวน | 1 | คน |
| 2) รองผู้อำนวยการโรงเรียน | จำนวน | - | คน |
| 3) ข้าราชการครู | จำนวน | 11 | คน |
| 4) พนักงานราชการ | จำนวน | 1 | คน |
| 5) ครูอัตราจ้าง | จำนวน | - | คน |
| 6) ลูกจ้าง รวมจำนวน | | - | คน |
| 6.1 ลูกจ้างประจำ..... | 1..... | | คน |
| 6.2 ลูกจ้างชั่วคราวจากเงินงบประมาณ | | 2 | คน |
| 6.3 ลูกจ้างชั่วคราวจากเงินนอกงบประมาณ | | - | คน |
| 7) นักการภารโรง | จำนวน | - | คน |

*ที่มา: ข้อมูล ณ วันที่ 10 พ.ย. 2566

จุดเด่น

1. ปัจจัยที่นำไปสู่โรงเรียนดีที่ทำให้ผู้เรียนมีคุณภาพ ประกอบด้วยผู้นำและบุคลากรมีความเข้มแข็ง การบริหารจัดการ และการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองและชุมชน ดังนี้

- ผู้นำและบุคลากรมีความเข้มแข็งประกอบด้วย การนำองค์กร การพัฒนาบุคลากร และการดูแลคุณธรรมจริยธรรมครู
 - การนำองค์กร ผู้บริหารโรงเรียนดีมีคุณภาพเป็นผู้ที่มีภาวะผู้นำ และมีความสามารถในการบริหารจัดการ มีคุณธรรมจริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดี มีความเป็นประชาธิปไตย และบริหารงานแบบมีส่วนร่วม
 - การพัฒนาบุคลากร สถานศึกษา ได้ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรทุกคนได้เข้าร่วมการประชุมอบรม สัมมนาทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน เพื่อพัฒนาเสริมสร้างความรู้ด้านการเรียนการสอน การบริหารจัดการ หลักสูตร ตลอดจนการทำงานเป็นทีม
 - การดูแลคุณธรรมจริยธรรมครู โรงเรียนได้เสริมสร้างระเบียบวินัย ให้ทุกคนยอมรับในกติการ่วมกัน ส่งเสริมให้ครูปฏิบัติตนตามหลักศาสนา มีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพ ความเข้าใจ และเอาใจใส่ ผู้เรียนทุกคนอย่างสม่ำเสมอ
- การบริหารจัดการ พบว่า ผู้บริหารมีการบริหารงานแบบกระจายอำนาจ เน้นให้ทุกคนเข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผน ร่วมคิด ร่วมทำ สร้างให้ครูเกิดศรัทธา โดยทำตัวเป็นแบบอย่างแก่ครูให้ขวัญและกำลังใจ สำหรับยุทธศาสตร์การวางแผนดำเนินงานมีการกำหนดทิศทางการทำงานโดยทุกงานต้องชัดเจน ทิศทางการทำงานต้องมุ่งไปที่ “เด็ก” มีการกำหนดปฏิทินการปฏิบัติงานของกลุ่มโดยวางแผนเป็นเดือน สัปดาห์ และวัน มีการนิเทศ ติดตามและประเมินผลอย่างถูกต้อง ครอบคลุมกิจกรรมของโรงเรียนและตรงกับความต้องการใช้งาน และมีการใช้อาคารสถานที่อย่างเป็นระบบ
- การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองและชุมชน พบว่า ผู้ปกครองและชุมชนมีความสัมพันธ์และให้ความร่วมมือกับโรงเรียน คือ ร่วมเป็นคณะกรรมการของโรงเรียนและภาคีเครือข่ายโรงเรียน เชิญผู้ปกครองและชุมชนเข้ามาร่วมจัดการศึกษา พัฒนาการศึกษาให้ข้อมูลพัฒนาโรงเรียน และให้คำปรึกษาที่ดีกับชุมชน โดยการส่งคณะครูและนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมที่ชุมชนเป็นผู้จัด นอกจากนี้ผู้ปกครองและชุมชนได้เข้ามาช่วยสอดส่องพฤติกรรมนักเรียน เป็นวิทยากร/ภูมิปัญญา เป็นแหล่งเรียนรู้ในการจัดการเรียนรู้ของโรงเรียน สนับสนุนงบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอน
 1. การจัดการทางด้านวิชาการที่เป็นกระบวนการนำไปสู่โรงเรียนดีที่ทำให้ผู้เรียนมีคุณภาพ ได้แก่ หลักสูตรสถานศึกษา การจัดการเรียนรู้ ระบบสารสนเทศและระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

หลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนต้องสร้างหลักสูตรของตนเอง โดยมีหลักสูตรแกนกลาง เป็นกรอบทิศทางในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา มีมาตรฐานการเรียนรู้เป็น ข้อกำหนดคุณภาพของผู้เรียน และการบริหารจัดการเน้นการมีส่วนร่วมของฝ่ายบริหาร ครู บุคลากร และชุมชน เพื่อให้สนองความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น ดังนั้นจึง จำเป็นต้องจัดทำหลักสูตรแบบมีส่วนร่วม โดยเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองและผู้แทนของ ชุมชนเข้ามาร่วมวางแผน

2. การเรียนรู้ โรงเรียนมีระบบการเรียนรู้ คือ มีการวิเคราะห์หลักสูตรการศึกษาขั้น พื้นฐาน วิเคราะห์ผู้เรียน ออกแบบแผนการจัดการเรียนรู้ และการประเมินผลการ เรียนรู้แต่ละหน่วย มีการผลิตและพัฒนานวัตกรรม พัฒนาแหล่งเรียนรู้ การ จัดการเรียนรู้ นิเทศติดตาม/แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประเมินผลการเรียนรู้ การ พัฒนาการจัดการเรียนรู้ การวิจัยพัฒนาการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง และ บันทึกรูปผลรายงาน ในการจัดการเรียนรู้ในกลุ่มสาระต่างๆ มีกระบวนการและ วิธีการที่หลากหลาย โดยผู้สอนต้องคำนึงถึงพัฒนาการทางด้านร่างกายและ สติปัญญา วิธีการเรียนรู้ ความสนใจ และความสามารถของผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง ในแต่ละช่วงชั้นมีวิธีการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย เช่น การเรียนรู้ด้วย ตัวเอง เรียนรู้ร่วมกัน เรียนรู้จากธรรมชาติ เรียนรู้จากการปฏิบัติจริง เรียนรู้แบบ บูรณาการ เรียนรู้ผ่านสื่อต่างๆ รวมทั้งภูมิปัญญาชาวบ้านที่ช่วยในการถ่ายทอด ประสบการณ์ให้นักเรียนได้เรียนรู้ตามสื่อที่นักเรียนสนใจ มีการวัดและประเมินผล ตามสภาพจริง และใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้
3. ระบบสารสนเทศ โรงเรียนมีและใช้ระบบสารสนเทศในด้านการบริหารจัดการและ ด้านการเรียนรู้ เพื่อให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องและชุมชนได้รับรู้เกี่ยวกับผลการ ปฏิบัติงานและข่าวสารต่างๆ ของโรงเรียน ข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนมี ความสำคัญนั้นหากโรงเรียนมีระบบข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับนักเรียน ครู และ ผู้บริหาร ตลอดจนผลการดำเนินงานของโรงเรียนครบถ้วนถูกต้อง เป็นปัจจุบัน ตรงกับความต้องการ และสามารถนำไปใช้ทันต่อการใช้งานอย่างต่อเนื่องแล้ว จะ เป็นประโยชน์และมีความสำคัญต่อการตัดสินใจ และการวางแผนบริหารงานที่มี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

4. ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน โรงเรียนมีระบบการดำเนินงาน คือการรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล การคัดกรองนักเรียน การส่งเสริมนักเรียน การป้องกันและช่วยเหลือนักเรียน และการส่งต่อ การจัดกิจกรรมดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นการประสานสัมพันธ์กับผู้ปกครองและนักเรียนอย่างสม่ำเสมอ โดยมีการบวนการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีขั้นตอน พร้อมด้วยวิธีการและเครื่องมือการทำงานที่ชัดเจน โดยมีครูประจำชั้นเป็นบุคลากรหลัก ในการดำเนินการมีประสานความร่วมมืออย่างใกล้ชิดกับครูที่เกี่ยวข้องหรือบุคลากรภายนอก รวมทั้งการสนับสนุนส่งเสริมจากโรงเรียน
5. คุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นผลผลิตของการจัดการศึกษาคุณภาพของผู้เรียนด้านความรู้ความสามารถทางวิชาการ พบว่านักเรียนส่วนใหญ่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นและมีคะแนนเฉลี่ยของแต่ละกลุ่มสาระเพิ่มขึ้น นักเรียนมีความสามารถในการวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ เรียนรู้ด้วยตัวเอง และนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ สำหรับความรู้ความสามารถในการแข่งขัน พบว่า นักเรียนบางคนมีความสามารถและผลการเรียนดีเด่น สามารถสร้างชื่อเสียงให้โรงเรียนในการแข่งขันต่างๆ ได้ ซึ่งสอดคล้องกับจุดหมายของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานที่เน้นให้ผู้เรียนมีความสร้างสรรค์ ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน รักการอ่าน รักการเรียน และรักการค้นคว้า มีความรู้อันเป็นสากล รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงและความก้าวหน้าทางวิทยาการ มีทักษะและศักยภาพในการจัดการ การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี ปรับวิธีการคิด วิธีการทำงานได้เหมาะสมกับสถานการณ์ สำหรับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน พบว่าโรงเรียนมีการจัดกิจกรรมให้นักเรียนมีความประพฤติที่แสดงออกอย่างเหมาะสมกับวัย มีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความอดทนเสียสละเพื่อส่วนรวม สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง มีทักษะในการทำงาน มีสุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรี และกีฬา ปฏิบัติตนตามหลักเบื้องต้นของศาสนา ตระหนักในคุณค่าของภูมิปัญญาไทย และนำภูมิปัญญาไทยมาประยุกต์ใช้ รู้คุณค่า มีจิตสำนึก และมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ มีสุขภาพแข็งแรง และจิตใจแจ่มใส

จุดที่ควรพัฒนา

โรงเรียนดีมีคุณภาพควรเป็นโรงเรียนที่ได้พัฒนาตนเองให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน ด้วยกระบวนการที่หลากหลายตามบริบท ทรัพยากรและศักยภาพที่โรงเรียนมีอยู่ โดยการ จะพัฒนาโรงเรียนให้เป็นโรงเรียนดีมีคุณภาพต้องอาศัยความร่วมมือจากผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ผู้นำชุมชน ผู้ปกครอง ประชาชน และหน่วยงานองค์กรในท้องถิ่น โรงเรียนควรมีการ กำหนดทิศทางและเป้าหมายของโรงเรียนให้ชัดเจน และดำเนินงานตามทิศทางที่โรงเรียน กำหนดไว้ ซึ่งมุ่งไปที่นักเรียน คือ สอนให้เป็นคนดีมีปัญญา มีศีล สมาธิ และมองภาพให้ เกิดในอนาคตร่วมกัน กำหนดกิจกรรมเพื่อให้เกิดการพัฒนาาร่วมกัน

นอกจากนี้ การพัฒนาบุคลากรยังเป็นหัวใจสำคัญในการพัฒนาคุณภาพของ โรงเรียน เพราะบุคลากรโดยเฉพาะอย่างยิ่งครูเป็นคนที่สำคัญที่จะสร้างกลไกต่างๆ ให้ เกิดขึ้น ที่จะส่งผลต่อคุณภาพของนักเรียน โดยต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถที่จะ จัดการเรียนการสอนให้นักเรียนบรรลุตามเป้าหมายของหลักสูตรได้กำหนดไว้ และในการ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ครูต้องเป็นผู้ที่มีความรอบรู้ อดทน เจ้าใจ นักเรียน เป็นผู้ให้ข้อมูลและผู้สนับสนุนจากการทำกิจกรรมตามที่นักเรียนสนใจ

ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ฝ่ายวิชาการ

ปัญหา/อุปสรรค

1. การพัฒนาศักยภาพผู้เรียน(ตัว ม.3, ม.6 มีการติวจากภายนอก ติวโครงการอื่นๆที่ไม่ได้อยู่ในกำหนดการแผน ทำให้มีงบประมาณด้านเอกสารประกอบการสอนที่เตรียมไว้ไม่เพียงพอ
2. การพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการ งบประมาณที่เกือบจะไม่เพียงพอจากการเตรียมตัวเข้าร่วมแข่งขันศิลปหัตถกรรมระดับภาค ที่ใช้งบประมาณค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเดินทาง ที่พัก
3. สถานศึกษาพอเพียงยังขาดความต่อเนื่องของการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในบางฐานกิจกรรม
4. กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ ครูยังขาดความรู้ความเข้าใจในการบูรณาการกิจกรรมให้เกิดการสอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของโครงการ
5. กิจกรรมเปิดโลกวิชาการ การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองและนักเรียนในเขตพื้นที่บริการเกี่ยวกับกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ ตลอดจนทักษะการแข่งขันยังมีปริมาณที่น้อย
6. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน(ชุมนุม วัสดุที่เขียนขออนุมัติจัดซื้อกับวัสดุที่ทางโรงเรียนจัดสรรมาให้บางรายการไม่ตรงตามที่เขียนไว้
7. การส่งเสริมและพัฒนางานวัดและประเมินผล ครูและบุคลากรของโรงเรียนบางส่วนยังไม่เข้าใจระเบียบการวัดผลและประเมินผลของโรงเรียนเพราะเพิ่งมาบรรจุใหม่หรือย้ายมา และช่วงเวลาปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามปฏิทินงานวัดผล
8. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา การเผยแพร่การดำเนินงานประกันของโรงเรียนยังไม่ทั่วถึง
9. จัดกิจกรรมประชุมเพื่อให้ครูและบุคลากรโรงเรียนมีความเข้าใจการประกันคุณภาพสถานศึกษา
10. การส่งเสริมและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ห้องสมุด การดำเนินการจัดซื้อ/จัดหาอุปกรณ์ในการดำเนินงานดังกล่าวยังติดขัดอยู่เล็กน้อย เพราะมีข้อจำกัดเกี่ยวกับระเบียบพัสดุ และของบางอย่างไม่มีจำหน่ายจึงทำให้เกิดความล่าช้า
11. นักศึกษาวิชาทหารนักเรียนสนใจเรียนแต่มีค่าใช้จ่ายสูง/นักเรียนไม่เห็นคุณค่าของการเรียนนศท.
12. กลุ่มสรุขศึกษาและพลศึกษา การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การสอนกีฬา) มีราคาแพง ทำให้ได้จำนวนน้อย และอุปกรณ์บางอย่างหาซื้อยากหรือต้องใช้เวลา
13. การจัดซื้ออุปกรณ์ที่ผ่านมาใช้ในภาคเรียนที่ 2 (ดำเนินการในกลุ่มฯต้องนำมาพิจารณาปรับมาใช้ในภาคเรียนที่ 1)
14. การวัดซื้อ/จัดหาวัสดุอุปกรณ์บางอย่างไม่ได้ตามต้องการ เนื่องจากข้อจำกัดในระเบียบพัสดุ
15. กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ ขาดแคลนครูภาษาอังกฤษซึ่งส่งผลโดยตรงต่อนักเรียนมีปัญหาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาต่างประเทศต่ำอยู่ก่อนแล้ว

แนวทางแก้ไข

ข้อเสนอแนะ

1. ได้รับความช่วยเหลือจากห้องฝ่ายเอกสารของโรงเรียน
2. การลดปริมาณเอกสาร การแจกเอกสารให้ดาวน์โหลดทางออนไลน์แทน

3. ได้รับความช่วยเหลือจากหลายๆฝ่ายเรื่องงบประมาณ
 4. การเตรียมการเรื่องงบประมาณสำหรับสนับสนุนศิลปหัตถกรรมระดับภาคให้มากขึ้น
 5. ควรมีการวางแผนร่วมกันในแต่ละระดับชั้น เพื่อกำหนดรายละเอียดของกิจกรรมอย่างต่อเนื่องของกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่บูรณาการ
 6. จัดประชุมสัมมนาด้านการจัดบูรณาการกิจกรรมการเรียนรู้ในกลุ่มสาระให้สอดคล้องตามเกณฑ์คุณภาพของกิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ 4H
 7. ควรขยายเวลาของกิจกรรมให้มีเวลาเพียงพอต่อการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองและนักเรียนในเขตพื้นที่บริการ
 8. ควรมีรายการวัสดุอุปกรณ์ที่แน่นอนและชี้แจงให้กับครูได้ทราบเพื่อความเข้าใจที่ตรงกัน
 9. จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้การวัดและประเมินผล
 10. ควรกำหนดปฏิทินทางโรงเรียนให้ชัดเจนเพื่อไม่กระทบปฏิทินงานวัดผลในช่วงเวลาสอบ
 11. เผยแพร่ในสื่ออื่นๆ ถึงการดำเนินงานประกันของโรงเรียน เช่น เฟสบุ๊ก เว็บไซต์ เป็นต้น
 12. จัดกิจกรรมประชุมเพื่อให้ครูและบุคลากรโรงเรียนมีความเข้าใจตรงกัน
 13. ควรมีการสำรวจร้านค้าที่มีอุปกรณ์และวัสดุตามที่เราต้องการล่วงหน้าเพื่อความรวดเร็ว
 14. การดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการเรียนการสอนวิชาพลศึกษาแก้ไขมาใช้ในภาคเรียนที่ 1
 15. ควรมีร้านค้าในการจัดหาจัดซื้อวัสดุให้หลายหลายมากขึ้น
 16. กลุ่มสาระการงานอาชีพ หัวหน้ากลุ่มสาระไม่ทราบความเคลื่อนไหวของการใช้จ่ายงบประมาณของครู
- ในกลุ่มสาระว่าใช้ไปเท่าไรแล้วในแต่ละเดือน ส่วนใหญ่จะทราบเฉพาะยอดรวมของกลุ่มสาระเท่านั้น ทำไงครับ!
16. จัดหาครู/บุคลากรสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพิ่ม

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ปัญหา/อุปสรรค

- 1.1 ปัญหา อุปสรรค ภาระงานในหน้าที่หลัก
 - 1.1.1 ผู้ปฏิบัติไม่เข้าใจวิธีการเขียนรายงานการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในส่วนที่ 1 และส่วนที่ 2 และการคำนวณค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ไม่ถูกต้องตามระเบียบการเบิกจ่าย
 - 1.1.2 ผู้ปฏิบัติขออนุมัติโครงการ บางคนก็เข้าใจและบางคนก็ไม่เข้าใจถึงวิธีการเขียนรายละเอียดงบประมาณในเรื่องจำแนกหมวดค่าใช้จ่าย
 - 1.1.3 การตรวจสอบเอกสารการเบิกจ่ายโครงการ
 - 1) ผู้ปฏิบัติงาน ไม่ทราบว่าต้องแนบเอกสารอะไรบ้างในการเบิกจ่ายโครงการ เช่น เอกสารประกอบการเบิกค้ตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และเอกสารที่เกี่ยวข้อง
 - 2) ผู้ปฏิบัติงานไม่ทราบว่าใบส่งของ ใบเสร็จรับเงิน บิลเงินสด ต้องมีรายละเอียดให้ครบ เช่น ชื่อสถานที่อยู่ หรือที่ทำการของผู้รับเงิน วัน เดือน ปี ที่รับเงินหรือผู้รับของ

รายการแสดงการรับเงินระบุว่าเป็นค่าอะไร จำนวนเงินทั้งตัวเลขและตัวอักษร ลายมือชื่อผู้รับเงินหรือผู้รับของ

1.1.4 การบันทึกข้อมูลงบประมาณในระบบบัญชี 3 มิติ

- 1) ผู้ปฏิบัติงานไม่ทราบวิธีการกรอกข้อมูลเข้าในระบบบัญชี 3 มิติ
- 2) ผู้กรอกข้อมูลมิใช่ผู้จัดทำค่าของงบประมาณ จึงไม่ทราบในเรื่องของ ตัวชี้วัด กลยุทธ์ ประเด็นยุทธศาสตร์ ระยะเวลาที่จัดและอื่น ๆ ที่สอดคล้องกับการจัดทำค่าของงบประมาณ
- 3) ผู้จัดทำค่าของงบประมาณไม่ใส่รายละเอียดให้ครบตามที่กำหนด ทำให้เกิดความล่าช้าในการบันทึกข้อมูล

แนวทางการแก้ไข

1. จัดทำตัวอย่างที่ถูกต้องในการเขียนรายงานการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในส่วนที่ 1 และส่วนที่ 2
2. จัดทำสรุ่ยระเบียบการเบิกจ่ายไปราชการในเรื่องของการคำนวณค่าเบี้ยเลี้ยงค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ
3. จัดทำสรุ่ยรายละเอียดการแยกหมวดค่าใช้จ่าย และดำเนินการแจกให้กับผู้เกี่ยวข้องทราบทุกช่องทาง
4. จัดทำตัวอย่างในเรื่องของใบส่งของ ใบเสร็จรับเงิน บิลเงินสด ที่ถูกต้องตามระเบียบการเบิกจ่าย
5. จัดทำสรุ่ยรายละเอียดเอกสารประกอบการเบิกจ่ายของโครงการรวมทั้งขั้นตอนและวิธีการเบิกจ่าย
6. จัดประชุมชี้แจงการเขียนค่าของงบประมาณ

ฝ่ายบริหารงานบุคคล

ปัญหา/อุปสรรค

1. ส่วนราชการขาดการวางแผนในการบริหารงานบุคคล เช่น แผนอัตรากำลังระยะสั้น และระยะยาวส่งผลให้บุคลากรในส่วนราชการไม่ทราบถึงความก้าวหน้า หรือขาดการเตรียมความพร้อมไปสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น ซึ่งปัญหาในปัจจุบันคือ ขาดกำลังคนที่เตรียมพร้อมเข้าสู่ตำแหน่งระดับสูง เดิมโตไม่ทันตามมาตรฐานตำแหน่งที่ สำนักงาน ก.พ. กำหนด เกิดช่องว่างในการบริหารงานระหว่างรอการสรรหา ทำให้ไม่สามารถดำเนินกิจกรรมที่ต่อเนื่องได้ เช่น การประเมินเพื่อเลื่อนบุคคลขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงในตำแหน่งประเภทวิชาการ และประเภททั่วไป เป็นต้น
2. ปัญหาในการสรรหาบรรจุแต่งตั้ง ข้าราชการบรรจุใหม่ที่มีอายุราชการยังไม่ถึง 1 ปี มีอัตรา

การลาออกหรือขอโอนย้าย เพื่อไปปฏิบัติงานในหน่วยงานราชการอื่นจำนวนมาก ทำให้เกิดช่องว่างการในการปฏิบัติงานในช่วงระยะเวลาที่ดำเนินการสรรหาคณะมาปฏิบัติราชการแทนตำแหน่งว่างดังกล่าว

แนวทางการแก้ไข

1. ส่วนราชการจะต้องดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลังระยะสั้นและระยะยาว โดยวิเคราะห์ปัจจัยต่างๆ เช่น ลักษณะงานที่ปฏิบัติของแต่ละตำแหน่ง ความต้องการบุคลากรซึ่งมีทักษะความรู้ความสามารถตรงตามภารกิจของหน่วยงาน รวมทั้งระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งของข้าราชการที่เหมาะสม เป็นไปตามคุณสมบัติ หลักเกณฑ์และเงื่อนไข ตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

2. หน่วยงานราชการควรสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานแก่ข้าราชการตั้งแต่เริ่มเข้าปฏิบัติราชการ โดยการให้ข้อมูลที่จำเป็นของหน่วยงาน ข้าราชการควรได้รับความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับองค์กรที่เป็นแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน โดยหน่วยงานอาจมีการจัดการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากร ให้มีการปลูกฝังการสร้างจิตสำนึกรักองค์กรให้แก่ข้าราชการ เพื่อให้ข้าราชการปฏิบัติงานด้วยสำนึกถึงประโยชน์ของทางราชการและประชาชนเป็นหลัก

ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

ปัญหา/อุปสรรค

1. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรตาม พ.ร.บ. มีจำนวนลดน้อยลงทุกปี ทำให้จัดสรรให้กับหน่วยงานได้จำกัด เน้นการพิจารณาจัดสรรงบประมาณตามความจำเป็น

2. การบริหารงบประมาณระหว่างปี ยังมีบางหน่วยงานมีงบประมาณคงเหลือ ทำให้มีเงินเหลือจ่าย และมีบางหน่วยงานส่งคืนเงินไม่ทันทำให้ไม่สามารถนำเงินมาบริหารในภาพรวมได้

3. งบประมาณได้รับการจัดสรรมาช้า และมีการแบ่งจัดสรรเป็นหลายงวด ทำให้การบริหารงบประมาณค่อนข้างยาก หน่วยงานไม่กล้าใช้งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรในงวดแรกๆ เนื่องจากเกรงว่างบประมาณในส่วนที่ยังไม่ได้รับจะไม่ได้รับจัดสรรอีก จึงทำให้ไม่มีผลการใช้จ่ายหรือผลการใช้จ่ายค่อนข้างต่ำ เมื่อผลใช้จ่ายต่ำ สำนักงบประมาณจึงมีเหตุผลที่จะไม่โอนเงินจัดสรรในงวดหลังๆ ให้ หรือให้ไม่เต็มจำนวน โดยให้เหตุผลว่าหน่วยงานมีผลการเบิกจ่ายต่ำและยังมีงบประมาณคงเหลืออยู่เป็นจำนวนมาก

4. งบบุคลากรและงบดำเนินงานภายใต้แผนงานบุคลากรภาครัฐได้รับการจัดสรรน้อยกว่าจำนวนที่ต้องใช้จ่ายจริง ต้องใช้วิธีการบริหารงบประมาณ โดยให้หน่วยงานพิจารณาว่ารายการใดมีเพียงพอและคงเหลือให้เสียจ่ายไปใช้ในรายการที่ไม่พอ เช่น เงินสมทบประกันสังคมมีเหลือ

เนื่องจากรัฐบาลลดอัตราเงินสมทบเพื่อช่วยเหลือลูกจ้างในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาซึ่งสามารถนำมาเบิกจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านที่มีไม่เพียงพอได้

5. การเบิกจ่ายงบประมาณในส่วนของงบลงทุนล่าช้า เนื่องจากหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบลงทุน ไม่เตรียมความพร้อมในการจัดหา เมื่อติดปัญหาต้องมีการปรับเปลี่ยน หรือ ครุภัณฑ์ที่ต้องจัดหาไม่มีจำหน่ายในพื้นที่ หรือ ราคาสูงเกินกว่างบประมาณที่ได้รับ จึงทำให้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้าออกไปด้วย รวมทั้งต้องเผื่อเวลากรณีที่มีการอุทธรณ์ด้วย

แนวทางการแก้ไข

- การฝึกอบรมให้ความรู้บุคลากรของกระทรวงฯ ต้องปรับเป็นออนไลน์ทั้งหมด ทำให้ขาดโอกาสในการสร้างเครือข่ายในการทำงานของผู้เข้าร่วมอบรมและการเรียนรู้เชิงประจักษ์ในพื้นที่
- การตรวจติดตามงานในพื้นที่ โดยเฉพาะงานตรวจราชการที่ไม่สามารถดำเนินการได้ ทำให้ไม่สามารถมองเห็นปัญหาได้รอบด้าน

แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นฯ และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567)

สอดคล้องตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 – 2568

โรงเรียนปอพานพิทยาคม รัชมังคลาภิเษก

ไม่กำหนดให้ต้องดำเนินการทุกนโยบาย ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามบริบทของแต่ละโรงเรียน และ/หรือ ตามแผนปฏิบัติการ ที่ได้จัดทำไว้แล้ว

นโยบาย สพฐ.	โครงการและกิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
นโยบายและจุดเน้น สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 – 2568				
1. ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราชโบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ (ข้อสั่งการ รมว.ศธ. ข้อ 3)	1. โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.	เชิงปริมาณ - ร้อยละของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ที่เข้าร่วมกิจกรรม - ร้อยละของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ที่มีคุณธรรม จริยธรรม และผ่านเกณฑ์ เชิงคุณภาพ - นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในหลักคุณธรรม จริยธรรม - นักเรียนนำหลักคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่ดี นำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้	5,000	- นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ปฏิบัติตนตามหลักธรรมที่ตนเองนับถือ - นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่ดีและมีพฤติกรรมเชิงบวกมากขึ้น

นโยบาย สพฐ.	โครงการและกิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
นโยบายและจุดเน้น สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 – 2568				
	<p>2. โครงการวันสำคัญ</p> <ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม สืบสานความเป็นไทย อนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีของชุมชน - กิจกรรมวันราชสดุดี - กิจกรรมวันสถาปนาลูกเสือ 	<p>เชิงปริมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละ 85 ของนักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน <p>เชิงคุณภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักเรียนตระหนักและเห็น ความสำคัญของการเข้าร่วมกิจกรรม 	9,000	<ul style="list-style-type: none"> - นักเรียนนำความรู้ที่ได้ไป ประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน
	<p>3. โครงการส่งเสริมการเลี้ยงไก่ไข่</p>	<p>เชิงปริมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้เรียนมีนิสัยรักการทำงาน มีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต คิดเป็นร้อยละ 80 - ผู้เรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ มีทักษะชีวิต คิดเป็นร้อยละ 80 - ผู้เรียนทำงานตามความถนัดและความสนใจ คิดเป็นร้อยละ 80 - ผู้เรียนดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง คิดเป็นร้อยละ 80 - ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน คิดเป็นร้อยละ 80 <p>เชิงคุณภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้เรียนมีนิสัยรักการทำงาน มีเจตคติที่ดีต่ออาชีพ 	20,000	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้เรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ - ผู้เรียนสามารถทำงานตามถนัดและความสนใจ - ผู้เรียนสามารถดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง - ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

นโยบาย สพฐ.	โครงการและกิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
นโยบายและจุดเน้น สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 – 2568				
		<ul style="list-style-type: none"> - ผู้เรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีทักษะชีวิต - ผู้เรียนทำงานตามความถนัดและความสนใจ - ผู้เรียนดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง - ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน 		
<p>2. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย</p>	<p>โครงการส่งเสริมประชาธิปไตย</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมเลือกตั้งคณะกรรมการสภานักเรียน 	<p>เชิงปริมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักเรียนร้อยละ 70 ของทั้งโรงเรียน ได้รับการปลูกฝังให้นำแนวคิดและหลักการประชาธิปไตยไปใช้ในชีวิตประจำวัน - นักเรียนร้อยละ 70 ของทั้งโรงเรียน ใช้สิทธิ์เลือกตั้งตามหลักการทางประชาธิปไตย <p>เชิงคุณภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักเรียนได้รับการปลูกฝังให้นำแนวคิดและหลักการประชาธิปไตยไปใช้ในชีวิตประจำวัน 	<p>1,000</p>	<ul style="list-style-type: none"> - นักเรียนได้รับการปลูกฝังให้นำแนวคิดและหลักการประชาธิปไตยไปใช้ในชีวิตประจำวัน - นักเรียนได้รับการปลูกฝังให้มีเจตคติที่ดีต่อการปกครองระบอบประชาธิปไตย

นโยบาย สพฐ.	โครงการและกิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
นโยบายและจุดเน้น สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 – 2568				
		- นักเรียนได้รับการปลูกฝังให้มีเจตคติที่ดีต่อการปกครองระบอบประชาธิปไตย		
3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพ ทันสมัย และการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ (ข้อสั่งการ รมว.ศธ. ข้อ 4)	โครงการพัฒนางานส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการฯ(ตลาดนัดวิชาการ) - กิจกรรมพัฒนาระบบงานวิชาการ - กิจกรรมรับนักเรียนใหม่ - กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ	เชิงปริมาณ - ร้อยละ 100 ของงานวิชาการมีความคล่องตัว เชิงคุณภาพ - ระบบงานวิชาการมีความคล่องตัว รวดเร็ว และมีความถูกต้องเรียบร้อย	20,000	- การปฏิบัติงานของฝ่ายวิชาการมีความเรียบร้อย ถูกต้อง คล่องตัว - คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง คณะครู และนักเรียนมีความประทับใจในกิจกรรม
4. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น (ข้อสั่งการ รมว.ศธ. ข้อ 5)	โครงการส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนสาระการเรียนรู้ภาษาไทย - ธนาคารความรู้ - คลินิกภาษา	เชิงปริมาณ - นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ใช้ภาษาไทยได้ถูกต้อง ทั้งการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรมที่ดีงาม เชิงคุณภาพ - นักเรียนได้ใช้ภาษาไทยได้ถูกต้อง	5,000	- นักเรียนกล้าแสดงความสามารถ กล้าคิด และมีความคิดสร้างสรรค์ - นักเรียนสามารถใช้ภาษาไทยได้ถูกต้อง รักภาษาไทย
5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	โครงการส่งเสริมคุณธรรม (เข้าค่ายกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี)	เชิงปริมาณ - ร้อยละ 85 ของนักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน เชิงคุณภาพ - นักเรียนตระหนักและเห็นความสำคัญของการเข้าร่วมกิจกรรม	18,600	- นักเรียนตระหนักและเห็นความสำคัญของการเข้าร่วมกิจกรรม - นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตรประจำวัน

นโยบาย สพฐ.	โครงการและกิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
นโยบายและจุดเน้น สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 – 2568				
6. จัดการศึกษาแบบเรียนรวม	โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาทักษะทางภาษาไทยของผู้เรียน	เชิงปริมาณ - นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 อ่านออกเขียนได้ถูกต้อง อ่านคล่อง เขียนคล่อง ผ่านเกณฑ์ร้อยละ 80 ภายในปีการศึกษา 2566 เชิงคุณภาพ - นักเรียนปลอดจากการอ่านไม่ออก เขียนไม่ถูกต้อง และอ่านไม่คล่อง เขียนไม่คล่อง มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา	2,000	- นักเรียนปลอดจากการอ่านไม่ออกเขียนไม่ถูกต้อง และอ่านไม่คล่องเขียนไม่คล่อง มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา - นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยสูงขึ้น
7. จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้แบบโครงงานและนวัตกรรม	เชิงปริมาณ - ร้อยละ 100 ของนักเรียนที่เข้าร่วมอบรมสามารถสร้างสรรค์ เชิงคุณภาพ - นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ในการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	5,000	- นักเรียนที่เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจวิทยาศาสตร์ในการพัฒนาผลงานด้านต่าง ๆ อย่างสร้างสรรค์ - นักเรียนที่เข้ารับการอบรมได้รับการพัฒนาทักษะการใช้วิทยาศาสตร์
	โครงการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน	เชิงปริมาณ - โรงเรียนปอพานพิทยาคม รัชมิ่ง คลาภิเษกเข้าร่วมกิจกรรมศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71 ปี	55,000	- เพื่อเป็นการจัดเวทีให้นักเรียนแสดงออกอย่างสร้างสรรค์ในด้านสุนทรียภาพดนตรี นาฏศิลป์

นโยบาย สพฐ.	โครงการและกิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
นโยบายและจุดเน้น สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 – 2568				
		การศึกษา 2566 ไม่ต่ำกว่า 20 รายการ เชิงคุณภาพ - นักเรียนได้แสดงความรู้ความสามารถด้านศิลปหัตถกรรมด้านวิชาชีพ และด้านวิชาการ และมีผลงานเป็นที่ประจักษ์		ศิลปะการแสดง สิ่งประดิษฐ์ด้านพลศึกษา และอื่น ๆ
8. เสริมสร้างความสุขและความปลอดภัยของสถานศึกษา	โครงการสถานศึกษาปลอดภัย	เชิงปริมาณ - ครู/บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนร้อยละ 100 มีความปลอดภัยในสถานศึกษา เชิงคุณภาพ - โรงเรียนมีความปลอดภัยทั้งชีวิตและทรัพย์สิน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ	65,000	- โรงเรียนมีความปลอดภัยทั้งอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม - นักเรียน ครูและบุคลากรมีความปลอดภัยทั้งชีวิตและทรัพย์สิน
9. เพิ่มโอกาสและสร้างความสะดวกภาคทางการศึกษา	โครงการพัฒนาระบบงานแนะแนวและกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา	เชิงปริมาณ - นักเรียนได้รับการสนับสนุนและส่งเสริมการศึกษาด้วยการให้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่แก่นักเรียนนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ เชิงคุณภาพ	3,000	- สามารถดำเนินงานกองทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ - เป็นการส่งเสริมการศึกษาด้วยการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่แก่นักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์

นโยบาย สพฐ.	โครงการและกิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
นโยบายและจุดเน้น สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 – 2568				
		- นักเรียนได้รับการช่วยเหลือให้มีโอกาสในการศึกษาต่อในระดับสูง มีความเสมอภาคทางการศึกษา รวมถึงตระหนักถึงความสำคัญของการวางแผนการเงิน		
10. พัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษา	โครงการพัฒนาระบบการบริหารงานภายในองค์กร	เชิงปริมาณ - ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนปอพานพิทยาคม รัชมังคลาภิเษก เข้ารับการประชุม อบรมสัมมนา และศึกษาดูงาน ร้อยละ 85 เชิงคุณภาพ - ผลการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น	23,000	- บุคลากรปฏิบัติงานในหน้าที่ได้เต็มศักยภาพ - งานแต่ละฝ่ายมีการพัฒนาที่ดีและมีประสิทธิภาพมากขึ้น
นโยบาย สพฐ.	โครงการและกิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567				
ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา				
1. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล (นโยบาย รมว.ศธ. ข้อ 1.2)	โครงการพัฒนาบุคลากรสู่ครูมืออาชีพ	เชิงปริมาณ - ผู้มาติดต่อราชการเกิดความประทับใจ ร้อยละ 90 เชิงคุณภาพ - การปฏิบัติงานเป็นระบบรวดเร็ว ตรวจสอบได้	45,000	- สถานศึกษาได้รับความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก ชุมชน เป็นอย่างดีเต็มศักยภาพ - กรปฏิบัติงานธุรการ งานบุคคล และการประสานงาน

นโยบาย สพฐ.	โครงการและกิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567				
				ในโรงเรียนเป็นระบบ รวดเร็ว ตรวจสอบได้
2. การแก้ไขปัญหาหนี้สินครู (นโยบาย รมว.ศร. ข้อ 1.3)	ชื่อโครงการ..... 1. กิจกรรม..... 2. กิจกรรม..... 3. กิจกรรม.....	เชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ		
3. การบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา	ชื่อโครงการ..... 1. กิจกรรม..... 2. กิจกรรม..... 3. กิจกรรม.....	เชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ		
4. ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา	ชื่อโครงการ..... 1. กิจกรรม..... 2. กิจกรรม.....	เชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ		
5. สร้างความตระหนักในการป้องกันการทุจริต (ข้อสั่งการ รมว.ศร. ข้อ 2)	โครงการพัฒนากลุ่มงานงบประมาณ	เชิงปริมาณ - พัฒนางาน การเงิน และสินทรัพย์ของโรงเรียน ตลอดปีการศึกษา 2566 เชิงคุณภาพ - งานการเงินและสินทรัพย์ของโรงเรียน ดำเนินการไปอย่างมีคุณภาพ มีการทำงานตามแผนที่กำหนดไว้	20,000	- บุคลากรภายในกลุ่มงานบริหารงบประมาณของโรงเรียนดำเนินการพร้อมทั้งปฏิบัติหน้าที่ได้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ รวดเร็ว เรียบร้อย รอบคอบ มีประสิทธิภาพ และตรวจสอบได้

นโยบาย สพฐ.	โครงการและกิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567				
6. การสื่อสาร และประชาสัมพันธ์องค์กร	โครงการพัฒนางานประชาสัมพันธ์โรงเรียน	เชิงปริมาณ - โรงเรียนมีการจัดทำวารสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง ทันเหตุการณ์ เชิงคุณภาพ - โรงเรียนดำเนินงานประชาสัมพันธ์อย่างเป็นระบบ มีการเผยแพร่หลายรูปแบบ ชัดเจน และต่อเนื่องอย่างมีคุณภาพ	5,000	- บุคลากรในโรงเรียนได้รับข้อมูลข่าวสารจากภายนอกในรูปแบบต่าง ๆ อย่างหลากหลาย - ชุมชน หน่วยงาน องค์กร ได้ทราบความเคลื่อนไหวความสำเร็จในด้านต่าง ๆ ของโรงเรียน
ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง				
1. การเรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (นโยบาย รมว.ศธ. ข้อ 1.4 และข้อ 2.1)	ชื่อโครงการ..... 1. กิจกรรม..... 2. กิจกรรม..... 3. กิจกรรม.....	เชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ		
2. สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนว การชี้แนะ (Coaching) และการดูแลสุขภาพกาย และสุขภาพจิตของผู้เรียน (นโยบาย รมว.ศธ. ข้อ 2.3)	โครงการแนะแนวการศึกษาและทุนการศึกษาเพื่ออนาคต	เชิงปริมาณ - นักเรียนโรงเรียนปอพานพิทยาคม รักษมังคลาภิเษก ร้อยละ 100 ได้รับการบริการด้านแนะแนวการศึกษา อาชีพ และสังคมได้ทั่วถึง เชิงคุณภาพ	5,000	- นักเรียนรู้จักคิดวิเคราะห์ ในการตัดสินใจแก้ปัญหาได้ตลอดจนสามารถค้นหาความถนัดทางอาชีพของตนเองได้

นโยบาย สพฐ.	โครงการและกิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567				
		- นักเรียนมีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจ แก้ปัญหาได้		
3. ส่งเสริมระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank) (นโยบาย รมว.ศธ. ข้อ 2.5)	ชื่อโครงการ..... 1. กิจกรรม..... 2. กิจกรรม..... 3. กิจกรรม.....	เชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ		
4. 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ (นโยบาย รมว.ศธ. ข้อ 2.2)	ชื่อโครงการ..... 1. กิจกรรม..... 2. กิจกรรม..... 3. กิจกรรม.....	เชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ		
5. เสริมสร้างทักษะอาชีพ และการมีรายได้ระหว่างเรียน (นโยบาย รมว.ศธ. ข้อ 2.6)	โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและ กิจกรรมตามนโยบายลดเวลาเรียนเพิ่มเวลา บูรณาการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ตาม หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (12 ฐาน/ กิจกรรม)	เชิงปริมาณ - นักเรียนโรงเรียนปอพานพิทยาคม รัชมังคลาภิเษก มีความรู้ ความเข้าใจ ความสามารถและมี ทักษะ ในด้านงานเกษตร เชิงคุณภาพ - นักเรียนสามารถนำความรู้ ความสามารถด้านงานเกษตรและ อุตสาหกรรมไปใช้ใน ชีวิตประจำวัน และศึกษาต่อใน ระดับที่สูงต่อไป	65,000	- นักเรียนสามารถนำความรู้ ที่ได้ไปใช้ในการประกอบ อาชีพได้ สามารถสร้าง รายได้ให้ครอบครัวได้

หมายเหตุ : 1. การจัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนนโยบายฯ ข้างต้น ให้โรงเรียนวิเคราะห์ข้อมูลจากแผนปฏิบัติการของโรงเรียน ที่ได้จัดทำไว้แล้ว มีโครงการ/กิจกรรมใด

ที่สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นฯ และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของ สพฐ. ดังกล่าว “ให้นำข้อมูลเฉพาะโครงการ/ กิจกรรม” นั้น มารระบุในแบบฟอร์มที่กำหนด และ/หรือ

2. โรงเรียนอาจจะกำหนดโครงการ/กิจกรรม และเป้าหมายการดำเนินงาน ที่เหมาะสมกับจุดที่ควรพัฒนา หรือแนวทางการพัฒนาให้ได้มาตรฐานที่สูงขึ้นจากการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) ทั้งนี้ ให้สอดคล้องตามนโยบายและจุดเน้นฯ และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของ สพฐ. ดังกล่าว
3. ไม่ได้กำหนดให้ต้องจัดทำทุกนโยบายฯ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามบริบทของแต่ละโรงเรียน โดยพิจารณาดำเนินการตามข้อ 1 – 2 ข้างต้น ซึ่งโรงเรียนต้องวิเคราะห์โครงการ/กิจกรรม ที่สอดคล้องตามนโยบายและจุดเน้นฯ และนโยบายเร่งด่วน (Quick Win) ของ สพฐ.
4. กรณี การจัดทำแผนปฏิบัติการของโรงเรียน ไม่ได้ทำเป็นโครงการแต่ทำเป็นกิจกรรม ให้สามารถนำข้อมูลตามกิจกรรมมาใช้ได้
5. 1 โครงการ/กิจกรรม หากมีความสอดคล้องกับนโยบายฯ มากกว่า 1 นโยบาย ให้สามารถใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำแผนฯ มากกว่า 1 นโยบาย ได้ (1 โครงการ สามารถตอบมากกว่า 1 นโยบายได้)
6. ข้อมูลการจัดทำแผนปฏิบัติการฯ ของสถานศึกษา ให้วิเคราะห์และจัดทำข้อมูล โดยใช้ข้อมูลภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 และข้อมูลภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567
7. เมื่อดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้จัดส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้นสังกัด ภายในวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567 เพื่อดำเนินการต่อไป

8. หากโรงเรียนใด ยังมิได้จัดทำแผนปฏิบัติการในปีการศึกษา 2567 ให้ดำเนินการดังนี้

(ก) จัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนฯ นี้ โดยใช้ข้อมูลในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 จัดส่งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้นสังกัด ภายในวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567

(ข) เมื่อดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการของโรงเรียน ปีการศึกษา 2567 เรียบร้อยแล้ว ให้จัดส่งข้อมูลเพิ่มเติมไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้นสังกัด ภายในวันที่ 30 เมษายน 2567

**** อนึ่ง การใช้แบบฟอร์มตามกรณี (ก) และ (ข) ให้ใช้แบบฟอร์มข้างต้น โดยให้จัดทำใบหน้า เพิ่ม 1 แผ่น ดังเอกสารด้านล่าง**

- หมายเหตุ :
1. การจัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนนโยบายฯ ข้างต้น ให้โรงเรียนวิเคราะห์ข้อมูลจากแผนปฏิบัติการของโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่ได้จัดทำไว้แล้ว มีโครงการ/กิจกรรมใด ที่สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นฯ และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของ สพฐ. ดังกล่าว “ให้นำข้อมูลเฉพาะโครงการ/ กิจกรรม” นั้น มาระบุในแบบฟอร์มที่กำหนด และ/หรือ
 2. ให้โรงเรียนกำหนดโครงการ/กิจกรรม และเป้าหมายการดำเนินงาน ที่เหมาะสมกับจุดที่ควรพัฒนา หรือแนวทางการพัฒนาให้ได้มาตรฐานที่สูงขึ้น จากการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) ทั้งนี้ ให้สอดคล้องตามนโยบายและจุดเน้นฯ และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของ สพฐ. ดังกล่าวด้วย

ใบหน้า เพิ่ม 1 แผ่น กรณีตามข้อ 8 (ก) และ (ข)

แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นฯ และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win)
ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระทรวงศึกษาธิการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 (เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2566 ถึงเดือน มีนาคม พ.ศ. 2567)

โรงเรียนปอพานพิทยาคม รัชมังคลาภิเษก